

Số: /PVHTT-TT

Văn Quan, ngày tháng 9 năm 2023

V/v tiếp tục tổ chức thực hiện Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP, ngày 23/01/2018 của Chính phủ

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị, ban ngành, đoàn thể huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 1426/SVHTTDL-TTr ngày 05/9/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lạng Sơn về việc tiếp tục tổ chức thực hiện Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP, ngày 23/01/2018 của Chính phủ. Phòng Văn hóa và Thông tin đề nghị các cơ quan, đơn vị, ban ngành, đoàn thể huyện; UBND các xã, thị trấn thực hiện một số công việc như sau:

1. Tăng cường tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP, ngày 23/01/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị. (*Tài liệu tập huấn, tuyên truyền về Luật Tiếp cận thông tin đã được đăng tải công khai trên mục Tiếp cận thông tin, Trang thông tin điện tử Phổ biến giáo dục pháp luật của tỉnh tại địa chỉ <http://pbgdpl.langson.gov.vn/>*)

2. Rà soát, bố trí hợp lý công chức, viên chức đủ năng lực, trình độ làm đầu mối cung cấp thông tin; ưu tiên bố trí những người có kinh nghiệm làm công tác pháp luật hoặc thông tin truyền thông. Tăng cường tập huấn, nâng cao trình độ, kỹ năng cung cấp thông tin cho người làm đầu mối cung cấp thông tin của cơ quan, đơn vị.

3. Thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến quyền tiếp cận thông tin của công dân để đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật bảo đảm phù hợp với Điều 3 Luật Tiếp cận thông tin.

4. Ban hành và công bố Quy chế nội bộ về tổ chức cung cấp thông tin thuộc phạm vi trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình; thường xuyên rà soát, phân loại, lập danh mục các thông tin được cung cấp và không được cung cấp; cập nhật thông tin được công khai, thông tin được cung cấp theo yêu cầu. Thiết lập và duy trì Chuyên mục về tiếp cận thông tin trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị; xây dựng, vận hành Cơ sở dữ liệu thông tin mà cơ quan, đơn vị có trách nhiệm cung cấp.

5. Tiếp tục tổ chức rà soát, phân loại, kiểm tra và bảo đảm tính bí mật của các thông tin do cơ quan, đơn vị tạo ra; duy trì, lưu giữ, cập nhật Cơ sở dữ liệu

thông tin mà cơ quan, đơn vị có trách nhiệm cung cấp, bảo đảm hệ thống thông tin đầy đủ, toàn diện, kịp thời, dễ dàng tra cứu; chú trọng công tác số hóa các văn bản, hồ sơ, tài liệu và kết nối với mạng điện tử trên toàn quốc để truy cập thông tin dễ dàng từ các hệ thống khác nhau.

6. Căn cứ điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị chuẩn bị tốt cơ sở vật chất và các trang thiết bị cần thiết cho việc cung cấp thông tin cho công dân; thực hiện các biện pháp phù hợp nhằm tạo điều kiện thuận lợi để người khuyết tật, người sinh sống ở các xã có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thực hiện quyền tiếp cận thông tin.

7. Chỉ đạo người làm đầu mối cung cấp thông tin thực hiện tốt việc xử lý, phân loại thông tin, thống kê số liệu về kết quả cung cấp thông tin cho công dân theo từng năm phục vụ công tác quản lý, theo dõi và báo cáo theo quy định.

Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Văn Quan đề nghị các cơ quan, đơn vị, ban ngành, đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn phối hợp triển khai, thực hiện tốt nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên (t/h);
- UBND huyện (b/c);
- Lãnh đạo Phòng VH&TT;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Hà Thị Thanh Thúy