

Số: /KH-TH&THCS

Bình Phúc, ngày tháng 11 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2023)

Thiết thực lập thành tích kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2023), và 76 năm ngày thành lập ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lạng Sơn (1947 – 2023), trường TH&THCS Bình Phúc xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày nhà giáo Việt Nam như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Ôn lại ý nghĩa của Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, về truyền thống “Tôn sư trọng đạo” của dân tộc, khẳng định và tôn vinh vai trò của nhà giáo.

- Động viên đội ngũ nhà giáo phát huy truyền thống tốt đẹp của giáo giới Việt Nam, rèn luyện phẩm chất và năng lực, làm gương sáng cho học sinh noi theo, đồng thời nâng cao nhận thức về vinh dự và trách nhiệm của nhà giáo, ra sức phấn đấu làm tốt hơn nhiệm vụ cao cả của mình.

- Thông qua hoạt động sơ kết thi đua chào mừng 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam, khơi dậy lòng tự hào, yêu ngành, yêu nghề cho đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý; động viên, khích lệ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường tích cực thi đua lập thành tích hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2023 - 2024

##### 2. Yêu cầu

- Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức Sơ kết thi đua chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam một cách thiết thực đạt được yêu cầu giáo dục; thực hành tiết kiệm, không phô trương lãng phí và đảm bảo tuyệt đối an toàn trong các hoạt động tại ngày 20/11

- Các tổ, các bộ phận trong nhà trường cần xác định các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam là dịp để giáo dục truyền thống, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống cho toàn thể đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và học sinh. Tập trung sức mạnh đoàn kết, tập thể để thực hiện thành công Ngày kỷ niệm.

#### II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

##### 1. Tổ chức tuyên truyền

- Tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa Ngày Nhà giáo Việt Nam trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Treo băng rôn tuyên truyền: Tại cổng trường: “*Nhiệt liệt chào mừng kỷ niệm 41 năm Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2023)*”

##### 2. Tổ chức hoạt động kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam

- *Nội dung:* Ôn lại truyền thống của ngành, sơ kết thi đua chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam

- *Hình thức:* Sơ kết thi đua, kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam

Nội dung maket:

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN VĂN QUAN  
TRƯỜNG TH&THCS BÌNH PHÚC**

**KỶ NIỆM  
41 NĂM NGÀY NHÀ GIÁO VIỆT NAM  
(20/11/1982 – 20/11/2023)**

*Bình Phúc, ngày 20 tháng 11 năm 2023*

- Thời gian: 7 giờ 30 phút, **ngày 20/11/2023.**
- Địa điểm: Tại sân trường TH&THCS Bình Phúc.
- Chương trình:
  - + Văn nghệ chào mừng
  - + Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
  - + Đọc diễn văn chào mừng kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam;
  - + Sơ kết thi đua chào mừng ngày 20/11; Khen thưởng
  - + Phát biểu của lãnh đạo chính quyền địa phương
  - + Kết thúc chương trình buổi lễ.

**3. Thành phần:**

*Đại biểu mời: 17 người*

- Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện và CBCM Phòng: 03 người
- Lãnh đạo Đảng ủy, lãnh đạo HĐND, UBND, UBMTTQ xã Bình Phúc, Các đoàn thể 06 người.
- Trưởng thôn Bản Dạ, thôn Nà Háy, thôn Khòn Mới: 03 người
- Trung tâm sát hạch lái xe Minh Long: 01 người
- Đại Đội K29 Bộ chỉ huy quân sự tỉnh Lạng Sơn: 01 người
- Hợp tác xã Lùng Khoang: 01 người
- Giáo viên nghỉ hưu tại trường: 01 người
- Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường (04 người)
- Nhà trường:
  - CBQL, GV, NV: 43 người
  - Học sinh: 443 em

**4. Trang phục**

- Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên: Nữ áo dài truyền thống, nam mặc compele đeo caravat, chân đi dày học dép có quai hậu.
- Đối với học sinh mặc đồng phục học sinh, chân đi giầy hoặc dép có quai hậu, đội viên đeo khăn quàng đỏ.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Đ/c Hoàng Khánh Nhung - Hiệu trưởng**

- Phụ trách chung;
- Duyệt nội dung chương trình Sơ kết thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam (Sơ kết);

- Duyệt các nội dung chuẩn bị sân khấu, cơ sở vật chất cho buổi lễ;
- Chuẩn bị bài phát biểu,

### **2. Đ/c Triệu Thúy Nhung, Triệu Thị Huyền - Phó hiệu trưởng**

- Duyệt chương trình văn nghệ chào mừng, công tác hậu cần;
- Chỉ đạo tổ văn phòng chuẩn bị quà cho nhà giáo;

### **3. Đ/c Linh Văn Mạnh - Chủ tịch công đoàn**

- Chỉ đạo và thực hiện công tác khen thưởng giáo viên và công tác tiếp tân.

- xây dựng báo cáo sơ kết thi đua

### **4. Đ/c Phùng Xuân Diệu - Tổng phụ trách Đội, đ/c Dương Thị Hồng Chuyên, đ/c Triệu Thị Minh Lệ và GVCN lớp**

- Phối hợp, chỉ đạo học sinh tập luyện 04 tiết mục văn nghệ chào mừng; phụ trách phần văn nghệ chào mừng;

- Chuẩn bị phần khen thưởng học sinh;

- Đôn đốc các lớp thực hiện tốt công tác vệ sinh trong và ngoài lớp học, vệ sinh khuôn viên trường xong trước ngày 18/11,

- Đ/c Phùng Xuân Diệu: Xây dựng chương trình, dẫn chương trình buổi Lễ kỷ niệm; chỉ đạo học sinh tập luyện 05 tiết mục văn nghệ chào mừng; phụ trách phần văn nghệ chào mừng

### **5. Đ/c Hoàng Thị Thùy Trang: Dẫn chương trình buổi lễ**

### **6. Các đ/c giáo viên chủ nhiệm lớp**

- Lớp trực tuần: chỉ đạo học sinh chuẩn bị bàn, ghế đại biểu; thu dọn, vệ sinh khuôn viên trước và sau buổi Sơ kết

- Các lớp còn lại: chỉ đạo học sinh chuẩn bị ghế ngồi, trang phục ngày lễ; chú ý việc giữ gìn trật tự, vệ sinh trong thời gian diễn ra các hoạt động tại buổi lễ.

### **7. Tổ văn phòng**

- Chuẩn bị giấy mời, gửi giấy mời đến đại biểu;

- Chuẩn bị nước uống, công tác tiếp tân, đặt cơm trưa;

- Chỉ đạo Ban khánh tiết chuẩn bị, trang trí sân khấu; treo ma kết;

- Phụ trách căng khung bạt và bảo quản khung bạt (Tổ VP + anh em nam)

### **8. Các đồng chí trong Ban giám hiệu, TT, TPCM, CĐ nhà trường**

- Đón tiếp đại biểu trong toàn bộ quá trình diễn ra các hoạt động tại lễ

- Các đ/c TT, TPCM và Công đoàn hỗ trợ Ban giám hiệu chỉ đạo các hoạt động chung,

## **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Kinh phí đặt cơm, nước uống, khánh tiết; quà tặng cán bộ, giáo viên nghỉ hưu, khen thưởng giáo viên chi từ nguồn ngân sách nhà trường.

Kinh phí khen thưởng học sinh trích từ nguồn quỹ của Ban Đại diện Hội cha mẹ học sinh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hoạt động kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2023) của trường TH&THCS Bình Phúc. Yêu cầu toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường phối hợp tổ chức thực hiện để đạt hiệu quả./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT (B/c);
- UBND xã (B/c);
- CBQL, GV, NV nhà trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Hoàng Khánh Nhung**